



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสิชล โทร ๐ ๗๕๓๓ ๕๘๐๐-๔ ต่อ ๑๖๔

ที่ นศ ๐๐๓๒.๒.๑(๑)/ กษ วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล

ตามที่ งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้จัดทำคู่มือการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน และคู่มือปฏิบัติงานการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ตลอดจนได้จัดทำช่องทางการร้องเรียน ทางระบบหมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๗๕๕๓ ๕๖๓๐ ต่อ ๑๖๔ ทางไปรษณีย์ ที่อยู่ ๑๘๙ ม.๕ ถ.ศุภโยคพัฒนา ต.สิชล อ.สิชล จ.นครศรีธรรมราช รหัสไปรษณีย์ ๘๐๑๒๐ และแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรง ได้ที่โรงพยาบาลสิชล นั้น

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้สรุปรายงานการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และขอให้นำหลักฐานการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนประกาศบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเผยแพร่ให้แก่สาธารณชนรับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

(นายธณพัฒน์ พิพัฒชนะ)

นิติกร

(นายอารักษ์ วงศ์วรชาติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสิชล

สรุปรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่
ของงานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลิขิต
รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว/ด/ป ที่รับเรื่อง	ที่มา	เรื่องร้องเรียน	ประเภทข้อร้องเรียน	ผู้ถูกร้อง	ผลการดำเนินงาน	จนท.ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-	-	-

ประเภทเรื่องร้องเรียน

- ๑) ร้องเรียนพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมของเจ้าหน้าที่
- ๒) ร้องเรียนกรณีผู้บริหารละเลยการปฏิบัติหน้าที่
- ๓) ร้องเรียนการให้บริการทางการแพทย์

ปัญหา/การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ปัญหา	การแก้ไข	ข้อเสนอแนะ
ผู้รับบริการไม่ทราบถึงช่องทางการร้องเรียนของโรงพยาบาลลิขิต ส่งผลให้การสะท้อนพฤติกรรมมาให้บริการของเจ้าหน้าที่ไม่ถูกรายงานถึงผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน	ทำการประชาสัมพันธ์ช่องทางการส่งข้อร้องเรียนให้เพิ่มมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเสียงตามสายในโรงพยาบาล สื่อโซเชียลมีเดียของโรงพยาบาล	มีการประชาสัมพันธ์ที่สม่ำเสมอและต่อเนื่อง ให้ผู้รับบริการทราบถึงช่องทางการร้องเรียน
ผู้รับบริการเกรงกลัวผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ไม่กล้าแจ้งเป็นการถูกกลั่นแกล้งจาก เจ้าหน้าที่หรือใช้สิทธิพลข่มขู่ เพราะเหตุที่ตนได้ร้องเรียนถึงพฤติกรรมมาให้บริการของเจ้าหน้าที่รายนั้น	จัดทำมาตรการที่ชัดเจน เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม	มีมาตรการที่ชัดเจนในการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ไม่ให้ได้รับผลกระทบจากการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสของตน

สรุปรายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ของงานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลลือชัย
รอบ ๑๒ เดือน ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ว/ด/ป ที่รับเรื่อง	ที่มา	เรื่องร้องเรียน	ประเภทข้อร้องเรียน	ผู้ถูกร้อง	ผลการดำเนินงาน	จนท.ผู้รับผิดชอบ
-	-	-	-	-	-	-

ประเภทเรื่องเรียน

๑) การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่และหน่วยงานภายในหน่วยงานราชการ

ปัญหา/การแก้ไข/ข้อเสนอแนะ

ปัญหา	การแก้ไข	ข้อเสนอแนะ
เจ้าหน้าที่บางส่วนยังไม่เข้าใจขั้นตอนและวิธีปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบส่งเสริมคุณธรรมและคุ้มครองจริยธรรม	- ปฏิกษังวิธีคิด ปฏิกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรม และพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต - เสริมสร้างการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบให้มีประสิทธิภาพ	สร้างระบบ กลไก การติดตามประเมินผลการป้องกัน การทุจริตและประพฤติมิชอบ
เพื่อการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง		
หากปรากฏการทุจริต และประพฤติมิชอบของหัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาเกรงกลัวผลกระทบที่จะเกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการถูกกลั่นแกล้งจาก หัวหน้าหรือผู้บังคับบัญชาของตนเองเพราะเหตุที่ไม่ได้ร้องเรียน	จัดทำมาตรการที่ชัดเจน เกี่ยวกับการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม	มีมาตรการที่ชัดเจนในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนไม่ให้ได้รับผลกระทบจากการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสของตน